

# 和歌山県経営者協会 2024年度セミナープログラム

和歌山県経営者協会では、毎年、各階層別や実務担当者向けなどのセミナーを多数開催しております。2024年度は、「面接時に確認すべきこと」や「超採用難時代に人が集まり辞めない職場の作り方」など、採用難や人手不足に対応する新メニューを追加。また、営業力強化のための「新規顧客開拓セミナー」や「不祥事防止セミナー」など、実務・実践セミナーも強化しました。また、生産性向上支援訓練は会員様は無料でご参加いただけるように変更して開催します。是非、当協会のセミナーを貴社の研修年度計画に取り入れるための予算化をお願い致します。

	テーマ	開催時期	参加費(税込み)	内容	講師
新入・若手	新入社員教育【2日間コース】	4月2日,3日	会員 44,000円 一般 49,500円	新入社員としての自覚、必要な基礎知識、技能、安全行動を習得	日鉄住金ビジネスサービス関西(株) インストラクター
	ビジネスマナーフォローアップ研修【1日】	10月頃	会員 6,600円 一般 11,000円	ビジネスマナーの基本の振り返りに加え、「報連相」を中心に研修	(株)紀の州コンサルティング 濱田智司氏
	ビジネスマナー実践研修【1日】	2025年3月	会員 6,600円 一般 11,000円	新入社員の入社前研修や新入社員教育担当者向け研修	(株)紀の州コンサルティング 濱田智司氏
人事労務・採用関連	令和6年度 労働基準監督署調査 傾向と対策セミナー【半日】	5月22日	会員 4,400円 一般 8,800円	令和6年度の監督署の調査傾向の対策方法を解説。中小企業の割増率上げに伴う指導強化等。	トラヴェンシア社会保険労務士事務所 平松利麻氏
	人事・労務担当者基礎セミナー【全5回・半日】	① 7月17日 ② 8月21日 ③ 9月18日 ④ 10月16日 ⑤ 11月13日	会員 22,000円 一般 38,500円 ※単講受講可	①労働基準法のポイント ②採用から退社までの基礎知識と手続き ③社会保険の実務のポイント ④労災保険の実務のポイント ⑤人事労務管理のポイント	的場経営労務事務所(有)キンキ賞金研究センター 田中宏和氏
	人事労務パーソンのための応用力強化セミナー【全3回・半日】	① 1月17日 ② 1月29日 ③ 2月14日	会員 15,400円 一般 24,200円 ※単講受講可	現場で求められる実践力を強化(担当者～管理者) ①募集・採用・内定・入社・試用期間 ②労働時間・休日・休暇 ③退職・解雇・雇止め・休職	トラヴェンシア社会保険労務士事務所 平松利麻氏
	採用担当者向け「あとで困らないため、面接時に確認すべきこと」	秋ごろ	会員 5,500円 一般 8,800円	面接時の確認不足により起こった事例 絶対に確認しておくべき事項 面接ではこちらの希望も伝えておく 他	岡西労務管理センター 代表社員 岡西淳也氏
	超採用難時代に人が集まり辞めない職場の作り方	10月23日	会員 4,400円 一般 8,800円	人材の確保・定着につながる働き方の導入や人材育成の方法、採用活動等について事例を交えながら学ぶ	トラヴェンシア社会保険労務士事務所 平松利麻氏
実務・実践	新規顧客開拓セミナー【半日】	5月24日	会員 無料 一般 3,300円	あの企業と新規取引したいがアポ取りが出来ない。そんな悩みを解決する、新規開拓のノウハウを学ぶ	小井研修事務所 小井翔太氏
	経理担当者実務研修【全3回・半日】	① 8月 ② 9月 ③ 10月	会員 15,400円 一般 24,200円	企業経理の役割と流れ、簿記の基礎知識、決算、税務申告までの基本と実務 インボイス、電子帳簿保存法への対応	(株)真和会計 川口昌紀氏
	不祥事防止セミナー【半日】	11月	会員 8,800円 一般 14,300円	なぜ不祥事がおきるのか どうしたら不祥事は防げるか 不祥事を出不さない組織づくり	調整中
	電話対応セミナー【半日】	12月	会員 4,400円 一般 8,800円	電話相手の心をつかむかけ方、話し方。電話対応をレベルアップして営業強化を目指します	電話業務コンサルタント 今津知那美氏
管理職育成	中堅社員パワーアップセミナー【1日】	7月24日	会員 9,900円 一般 14,300円	中堅社員の役割や求められる能力を自ら見出し体得する参加型研修	トラヴェンシア社会保険労務士事務所 平松利麻氏
	管理職養成講座【全6回・半日】	① 6月7日 ② 7月5日 ③ 8月9日 ④ 9月6日 ⑤ 10月11日 ⑥ 11月8日	会員 27,500円 一般 44,000円 ※単講受講可	①組織運営の基本と職場での実践 ②組織のリーダーとして部下と向合う ③組織をまとめて目標に向けて動かすマネジメント、部下指導 ④効果的な組織目標の設定と推進方法 ⑤人材育成の基本パターンと実践のポイント、リーダーシップ ⑥管理職として知っておくべき労務管理上の法的ルール	(株)日本人財研究所 末村誠規氏
パソコンセミナー	Word実践講座【1日】	全てオンラインで実施	5月28日 会員 4,400円 一般 11,000円	ワードを基礎からしっかりと効率的に使うためのテクニックを習得する(初級～中級程度)	(株)キャリアアイ 石川礼子氏
	Excel基礎講座【1日】	6月25日	会員 4,400円 一般 11,000円	エクセルを基礎からしっかりと効率的に使うためのテクニックを習得する(初級～中級程度)	(株)キャリアアイ 石川礼子氏
	PowerPoint講座【1日】	7月30日	会員 4,400円 一般 11,000円	パワーポイントを基礎からしっかりと学び、魅力あるプレゼンテーションを学ぶ(初級～中級程度)	(株)キャリアアイ 石川礼子氏
	Excel関数・時短ワザ効率アップセミナー【1日】	9月10日	会員 4,400円 一般 11,000円	業務効率アップができる関数を中心にエクセルの便利な機能や時短ワザを徹底的に学ぶ(中級～)	(株)キャリアアイ 石川礼子氏
	Excel VBA速習講座【1日】	10月29日	会員 4,400円 一般 11,000円	エクセルの業務効率化に有効なVBAを基本からしっかりと学ぶ(中上級～)	(株)キャリアアイ 石川礼子氏
eラーニング	eラーニング 労働時間管理は企業のリスク管理(120分)	視聴開始から1カ月間	～3,500円/人	労働時間管理は命と健康の問題であることを理解し、組織として取り組む方法を事例を交えながら学ぶ	(株)日本人財研究所 末村 誠規氏
	eラーニング ハラスメント研修 ①③管理職用(90分) ②④全社員用(30分)	視聴開始から1カ月間	①③ ～3,500円/人 ②④ ～2,000円/人	2020年の法改正でハラスメント対応が努力義務化。全管理職・全社員を対象としたハラスメント講座。(個別の受講状況を確認可能)	辻綜合事務所 辻真吾氏
	eラーニング 感情のマネジメント(120分)	視聴開始から1カ月間	～3,500円/人	「怒り・悲しみ・恐れ・不安」等の感情とうまく付き合い、円滑な人間関係を築き、風通しの良い職場環境をつくるためのヒントを学ぶ	(株)日本人財研究所 川合 由美子氏
生産性向上支援訓練	「一歩先行く新入社員!!」【2日】 現場社員のための組織行動力向上	6-7月頃	会員 無料 一般 5,500円	新入社員のうちから経営者の視点を理解し、企業シミュレーションを通じてのビジネス感覚を養う。(新入～入社3年頃対象)	(株)日本人財研究所 末村誠規氏、五十棲恵子氏
	後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割【1日】	10月頃	会員 無料 一般 3,300円	後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識・技能を習得し、課題解決に向けた先導的役割を理解する	(株)あさひC&Coffice 中村達也氏
	SNSを活用した情報発信【1日】	10月頃	会員 無料 一般 2,200円	広報に用いるSNSに潜む危険性を理解し、SNSの正しい活用方法と情報発信方法を習得する。	(株)キャリアアイ 石川礼子氏
	原価管理とコストダウン【2日】	11月頃	会員 無料 一般 5,500円	ロス削減のための改善方法を理解し、コストダウン実行計画や最適な生産システムを提案する	安藤経営コンサルティング(株) 安藤翔氏

※各種セミナー・研修会等のプログラムは2024.2.15現在のものです。今後プログラム変更の可能性もございますのでご了承ください。  
※開催のご案内は、和歌山県経営者協会のホームページ (<http://w-keikyo.com>) で順次公開いたします。