

～ 定型業務を自動化し、業務の効率化をはかる！ ～

Excel VBA 基礎速習講座

「Excelを使って集計などの作業を行っているが、もっと効率よくこなしたい…」、
「こんなツールがあれば、ミスなく仕事がこなせるのに…」と、イメージをお持ちの方、面倒な複数のExcel操作をワンクリックで実行する仕組み「VBA」の知識を基礎から学んでみませんか？

■ セミナー内容

【マクロで日々の作業を自動化しよう】

- ・マクロとは？
- ・マクロを記録・修正する
- ・マクロをワンクリックで実行する

【VBAの基本を習得しよう】

- ・VBAとは？
- ・VBAの構文を理解する
- ・モジュールとプロシージャ
- ・変数と制御構造

【VBAでプログラムを書いてみよう】

- ・ユーザー定義関数を使ってみる
- ・実例にそって使ってみる

※このコースは業務でエクセルを日常的に使用されている方を対象とします。また、セミナーではアルファベットの入力が多くなりますので、ご了承のうえ、お申込みいただきますようお願い申し上げます。

※環境について:Windows10・Microsoft Office365 搭載のパソコンを準備しております。

※感染拡大防止対策を行ったうえで開催いたします。場合によっては、開催の延期・中止になる可能性もございます。予めご了承ください。

※受講者が6名に満たない場合は、中止とさせていただきます。予めご了承ください。

■ 日 時

2021年 2月16日 (火)
10:00～16:30

■ 会 場

ステップワンセミナールーム 6階

和歌山市十一番丁10番地 ジャムビル

■ 受講料 会員 4,000円 一般 10,000円

■ 定 員 15名 (先着順)

■ 講 師 キャリアアイ

代表 石川 礼子 (いしかわ れいこ) 氏

25年以上のキャリアをもつIT・OAインストラクター。日商PC検定ではWord・Excel・PowerPointの3分野においてすべて1級を取得し、全国で10人程度しかいない資格保持者でもある。業務に即役立つ、即実践できるテクニックを学べるセミナーは毎回好評を得ている。

お申込み FAX : 073-422-0416 (和歌山県経営者協会)

▼下記にご記入の上、このままFAXにてご送信下さい▼

【御社名】	
【受講者名】	【受講者名】
【ご連絡担当者氏名・部署・役職名】	【お電話番号】
【メールアドレス】	
<input type="checkbox"/> メルマガ登録 月1回、当会で開催するセミナーや就職フェアの情報をメルマガ配信しております。 配信不要の場合は右側にチェックボックスをお願い致します。	<input type="checkbox"/> 配信不要
受講料 (どちらかにチェックボックスを入れてください) <input type="checkbox"/> 当日持参 <input type="checkbox"/> 銀行振込 銀行振込の場合は、開催日前日までに右記口座にお振込みください。 紀陽銀行 本店営業部 普通預金 45306 和歌山県経営者協会	

※メールにて受講票をお送り致しますので、メールアドレスは忘れずにご記入ください。

※申込書に係る個人情報については、当会の個人情報保護管理規定に基づき、厳正に管理させていただきます。



お問い合わせは・・・

和歌山県経営者協会 (担当: 美馬)

〒640-8152 和歌山市十番丁19番地

Wajima十番丁3階 TEL 073-431-7376 FAX 073-422-0416