

2020年 年末賞与(一時金)支給状況連絡票

会社名		記入者	(職名)
業種			(氏名)
労組の有無	有 ・ 無	電話番号	
従業員数 ※1	イ. 100人未満 ロ. 100～199人 ハ. 200～499人 ニ. 500人以上		

◆ 支給(決定)状況

今年	基準内賃金 ※2	(一人あたり平均) () 円	賞与決定時点の一人あたり基準内賃金を記入してください。 (通勤手当、食事代補助などは除く)	
	賞与金額	(一人あたり平均) () 円	月数 ※3	月数=賞与金額÷基準内賃金 () か月
	支給(予定)日	月 日		

昨年	基準内賃金 ※2	(一人あたり平均) () 円	賞与決定時点の一人あたり基準内賃金を記入してください。 (通勤手当、食事代補助などは除く)	
	賞与金額	(一人あたり平均) () 円	月数 ※3	月数=賞与金額÷基準内賃金 () か月

◆ 決定方法

イ. 期別決定	ロ. 夏冬型年間協定	ハ. 冬夏型年間協定
---------	------------	------------

※年間協定事業所についても金額・月数はいずれも年末一時金の計数

※支給しない場合は、金額「0」を記入してください。

送付先 FAX 073-422-0416
 (メールの場合) waday@w-keikyo.com